

PERMOHONAN BERHENTI SEMENTARA KULIAH (CUTI AKADEMIK)

Yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama :
NIM :
Departemen/Prodi :
Jenjang : [] D3 [] S1 [] S2 [] S3
Fakultas/Kamda/SPs*) :
Ijazah terakhir : [] SLTA [] D1 [] D3 [] S1 [] S2
Jalur Masuk : [] SNMPTN [] SBMPTN [] SM-UPI [] Lanjutan [] Pindahan
No. Telepon/HP/WA :
Alamat rumah :
.....

mengajukan permohonan berhenti sementara kuliah (cuti akademik)

yang ke- : [] 1 [] 2
pada semester : [] Ganjil [] Genap
tahun akademik :/.....
mulai tanggal :

Pada semester saya akan cuti, saya tidak berstatus sebagai penerima beasiswa [Bidikmisi/PPA /BBM/Beasiswa lainnya (diisi).....].*)

Permohonan ini saya ajukan dengan alasan:
.....

Sebagai bahan pertimbangan, terlampir:

1. [] Fotokopi Kartu Tanda Mahasiswa (KTM);
2. [] Bukti pembayaran biaya registrasi cuti akademik semester.....;
3. [] Bukti/surat keterangan perihal alasan cuti akademik;
(Misal : sakit, melahirkan, kecelakaan);
4. [] Fotokopi surat izin berhenti sementara kuliah/cuti pertama;
(khusus bagi yang mengajukan permohonan cuti kedua)

[] *Beri tanda ceklis (√) yang sesuai*

*) *Pilih salah satu/sesuaikan*

Mengetahui:
Dosen Pembimbing Akademik,

Bandung,
Pemohon,

.....
NIP

.....
NIM